

德霖技術學院九十二年度私立技專校院整體發展獎補助經費第一次專責小組會議

一、開會時間：九十二年 四 月 十四 日 星期一 上午：九：00

二、開會地點：瑋琪樓二樓會議室

三、主持人：張校長裕民

四、紀錄：林慧萍

五、出席人員：

主任秘書	李月芳	教務長	鄭建銓
學務長	陳建國	總務長	景元鐘
會計室	范香濤	人事室	安以維
軍訓室	郭東泉	技合處	李秋菊
資圖中心	陳鴻進	進修部	何建誠
電子科	李月芳	機械系	羅心
土木系	凌煒	企管系	蔡光宗
財金系暨銀保科	謝文良	國貿科	古金英
外語科	黃文賢	不動產科	許興家
餐旅系	許興家	旅館科	許興家
應用英語系	黃文賢	休閒管理系	陳明輝
通識中心	蔣旭昌	圖書館	許興家
六、列席人員		課務組組長	陸日華
事務組組長	林金保	保管組組長	洪智峰

德霖技術學院 92 年度私立技專校院整體發展獎補助經費第一次專責小組會議

壹、開會時間：九十二年四月十四日(星期一)上午九時整

貳、開會地點：增琪樓二樓會議室

參、主持人：張校長裕民

肆、記錄：林慧萍

伍、出席人員：林清芳、鄭建銓、陳建成、葉慶鐘、范秀滿、吳慶維、石雲泉、簡守謙、陳鴻進、羅美英、何進盛、林敬文、于毅生、羅仕鵬、凌烽生、蔡光第、謝文魁、古金英、黃文賢、許興家、陳明燦

陸、列席人員：陸念華、洪鐸壠、邱明文

柒、報告事項：

一、主席報告：本校九十一年度教育部獎補助款作業成績優良，受到教育部肯定，也希望本校九十二年度獎補助作業也能順利完成。

二、業務報告：

總務處於 4 月 11 日收到教育部 E-mail 得知，九十二年度私立技專校院整體發展獎補助經費各校核配奉核金額，請相關承辦人電洽國立雲林科技大學，得知本校 92 年度私立技專校院整體發展經費補助款為新台幣 28,955,501 元整、獎補助款為新台幣 31,221,120 元整、配合款為獎助款及補助款二十分之一為新台幣 3,008,831 元整，總計新台幣為 63,185,452 元整。

捌、討論事項

提案一：

提案單位：總務處

案由：整體發展經費資本門與經常門分配額度，提請審議。

說明：依私立技專校院整體發展獎補助款經費申請原則及注意事項規定，獎補助款經費之分配（含自籌款）應以資本門佔 60%，其中補助款新台幣 34,902,440 元整；配合款為新台幣 3,008,831 元整，總計新台幣為 37,911,271 元整；經常門佔 40%為新台幣 25,274,181 元整。

決議：通過。

提案二：

提案單位：總務處

案由：資本門經費各系、科分配額度，提請審議。

說明：本次各系、科分配額度依預算額度調配。

決議：通過。

提案三：

提案單位：總務處

案由：資本門經費需求教學儀器設備優先序排列順序，提請討論。

說明：本校目前已成立數位金融中心及 3D 數位設計中心，為塑造出本校之發展特色，今年度發展特色為成立外語情境中心、多功能數位語言中心、以及明年度成立國際青年來華北區推廣中心設備為優先，其次以各系、科視廳、資訊教學儀器設備為優先。

決議：通過。

提案四：

提案單位：人事室

案由：經常門經費支用項目分配，金額比例分配表計畫案，提請審議。

說明：依本校發展需要訂定。甚比例如下：

項 目	占經常門經費之比例
一、改善教學與師資結構（佔經常門總經費 20%以上）	研究 6.4% 研習 2.2% 進修 8.4% 著作 2.3% 升等送審 0.4% 改進教學 0.4% 合計 20.1%
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5%以內）	1.1%
三、其他（如補助現有教師薪資等）	78.8%
總 計	100%

決議：通過。

提案五：

提案單位：總務處

案由：檢送 92 年度經費支用計畫書報部作業，提請討論。

說明：本次支用計畫書報部依教育部規定須配合本校中長程校務發展計畫，請相關單位協助提供。

壹、學校現況	
一、現有資源（請說明師資結構、圖書軟體資源、電腦教學設備等）	請人事室協助 請圖書館協助 請各系、科協助
二、近三年獎補助經費分配比例表（含獎補助款、自籌款分配比例與金額）	由總務處與會計室協調
三、過去執行重點特色	請各系、科協助
四、本年度發展重點特色（請就最近修正之中長程校務發展計畫列舉重點說明）	請各系、科協助
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）	請各系、科協助
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）	請人事室協助
參、經費支用原則	
一、經費分配原則與程序（說明校內獎補助經費分配原則如何產生）	由總務處與會計室協調
二、相關組織會議資料與成員名單	
（一）專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄。	由總務處提供
（二）經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄。	請秘書室、人事室協助提供
（三）教師進修獎勵辦法訂定之相關會議紀錄與出席人員名單。	請人事室協助提供
肆、預期成效	
一、本年度規劃具體措施（詳填附表一至五）	由總務處提供
（一）附表一 經費支用內容	
（二）附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表	由總務處提供
（三）附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表	請人事室協助提供
（四）附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書	請各系、科協助提供
（五）附表五 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書	請資圖中心圖書館協助提供
（六）附表六 經常門經費需求項目明細表	請人事室協助提供
二、預期實施成效	請各系、科協助提供
伍、檢附中長程校務發展計畫乙份	請教務處協助提供

請將以上資料於 4 月 16 日下班前送至保管組彙總，並依教育部規定於 4 月 21 日(星期一)前惠送支用計畫書乙份(連同中長程校務發展計畫)報部。

決議：通過。

提案六：

提案單位：總務處

案由：請各系、科推選一位系科主任擔任代表「系主任」核章，提請討論。

說明：本次教育部計畫書附表六「系主任」簽章欄位之設計，在於了解學校經費支用決策過程（主要為資本門採購）系科主任是否知情及參與。

決議：推選應用外語系黃主任文賢擔任系主任核章。

提案七：

提案單位：總務處

案由：資本門設備採購作業時間案，提請討論。

說明：資本門採購需公開招標採購的項目，請相關單位於近期內提出申請，完成公開招標及採購。

決議：通過。

玖、臨時動議：無。

拾、散會：10：00。

德霖技術學院九十二年度私立技專校院整體發展獎補助經費第二次專責小組會議

一、開會時間：九十二年 十一月 十二 日 星期三 下午：一點整

二、開會地點：埤琪樓二樓會議室

三、主持人：張校長裕民

四、紀錄：林慧萍

五、出席人員：

主任秘書	甘伯芳	教務長	張金榮
學務長	王和成	總務長	葉元鏡
會計室	范李滿	人事室	吳廣維
資圖中心	林國佑	技合處	甘伯芳
軍訓室	王和成	進修部	何進成
電子科	尚志人	機械系	羅心
土木系	馮輝	企管系	吳明
財金系暨銀保科	謝文	國貿科	吳明
餐旅系暨旅館科	陳明輝	不動產科	陳明輝
英語系暨外語科	羅志	資工系	廖文淵
通識教育中心	林彰文	休閒管理系	陳明輝
六、列席人員			
課務組	張金榮	圖書管理組	吳美英
事務組	林金榮	保管組	林慧萍

德霖技術學院 92 年度私立技專校院整體發展獎補助經費第二次專責小組會議

壹、開會時間：九十二年十一月十二日(星期三) 下午：一點整

貳、開會地點：埤琪樓二樓會議室

參、主持人：張校長裕民

肆、記錄：林慧萍

伍、出席人員：主任秘書、教務長、學務長、總務長、會計室、人事室、資圖中心、技合處、軍訓室、進修部、電子科、機械系、土木系、企管系、財金系暨銀保科、國貿科、英語系暨外語科、資工系、通識教育中心、休閒管理系

陸、列席人員：課務組、圖書管理組、事務組、保管組

柒、報告事項：

一、業務報告：

(一)依教育部 92 年 4 月 24 日台技(三)字第 0920043962 號函說明本校核配金額為

1.補助款新台幣 28,955,501 元整。

2.獎助款新台幣 31,221,120 元整。

3.配合款為獎補助款二十分之一為新台幣 3,008,831 元整。

總計新台幣為 63,185,452 元整。

(二)本校經費支用計畫書於 92 年 5 月 21 日報部，其中 60%支用於資本門；40%支用於經常門，發文字號為德總保字第 0920894 號函。

(三)教育部於 92 年 10 月 17 日台技(三)字第 0920152723 號函發文，請本校參酌審查意見併同擬變更項目調整修正原報之經費支用計畫書，修正後之經費支用計畫書於本年 12 月 19 日(星期五)前併同執行清冊彙整報部，委員審查意見如下。

審查委員	審 查 意 見
委員一	1.未附相關會議記錄之簽到單(經費稽核、專責小組)。 2.改進教學經費佔經常門經費之比例僅 0.4%，似乎偏低。 3.講師比例偏高，應以此獎補助款鼓勵老師進修，改善師資結構。 4.發展重點特色項目可繼續投入經費，充實相關之軟硬體設備。
委員二	資料具備，但經常門補助款中，補助現有師資薪水達 58.872%，而增聘新師資亦有 19.927%，二者合計達 78.8%，似乎偏高。
委員三	1.專責小組會議記錄雖只一次，但其金額確實反映核定金額。 2.附表四之金額也與核定金額相符，可惜其優先序似乎不具意義，未真正反映出發展重點之優先序。 3.未附教師相關辦法，但附上修改之會議記錄，可惜是以手寫，無法看出其真正獎勵研究之金額。 4.有「過去執行特色」但較少檢附文字。

審查成績:74.67 分

(四)為令資訊公開透明化，教育部於 92 年 11 月 4 日台技(三)字第 0920160313 號來函說明須於明年 93 年 1 月 30 日(星期五)前將以下相關等資料,上傳至私立技專校院獎補助經費支用及財務報告資訊網，為使大家能提早過個好年，請於明年一月八日前(即第十八週)將資料彙整給保管組掃描，並於明年一月十五日前上傳，屆時請相關單位提供，以利作業順利。

1.修正後經費支用計畫書與執行清冊(其執行清冊表格已知會相關單位)－人事室、保管組、圖書館等提供。

2.會議記錄(含專責小組、經費稽核委員會與公開招標記錄)

✚經費稽核委員會會議記錄-秘書處提供。

✚專責小組會議記錄-保管組提供。

✚公開招標記錄-事務組提供。

3.九十一學年度會計師查核報告(含平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註)-會計室提供。

二、校長裁示：

針對委員提出審查意見，比如委員一第 2 點指出本校改進教學設備比率偏低，建議於下年度調高比率；委員二指出本校補助師資薪水及師資方面比率偏高，應嘗試降低比率用於改進教學及獎勵教師各項進修研究。

三、人事室報告：

(一)本次審查成績為 74.67 分，據所知與其他學校比較算是偏低的。

(二)針對委員一第 2 點中指出本校改進教學經費比例僅 0.4%，依校長指示於下學年度將比率提高；事實上，人事室亦鼓勵各單位提出，但今年唯有機械系提出意見，其他科系均無提出，希望下年度其他科系能在改進教學部份踴躍提出。

(三)委員一第 3 點指出本校講師比例偏高，應以獎補助款鼓勵老師進修，以改善師資結構；但本校鼓勵老師進修今年達到六十六位，已符合委員期望。

(四)委員二指出本校經常門補助現有師資薪水達 58.872%，而增聘新師資 19.927%，二者合計達 78.8%，似乎偏高。人事室在此做一說明：依規定經常門中提撥 20%，事實上本校已提撥近 21.2%，已符合標準，但委員似乎以本校與他校相比，則本校比例確實是偏低，相對而言本校還是有改善空間。

(五)委員三第 3 點指出本校未附教師相關辦法，實屬誤解，事實上本校於資料送出時確實有附相關辦法，但不知委員審查時為何有此意見？而此次審查意見也無申復管道，本單位於今年執行清冊送出時會再附註說明。

四、校長裁示：

本校人事室執行上是無偏差的，人事室是按學校政策執行，應該是學校整個政策重新訂定再調整修正；原則上用在教學薪資約接近 80%。學校政策應調加 5%用於教師獎勵、進修、研究、研習等方面，改進教學應再增加一些，學校政策需調整與實際執行者無關。至於委員一第 3 點指出講師比率偏高是指助理教師以上師資還是偏低，雖然符合門檻但與他校相比，顯然本校還是屬於偏低，是否可積極鼓勵老師取得助理教授以上升等或進修以後的升等。

捌、討論事項：

提案一：

提案單位：總務處

案由：九十二年度資本門經費需求教學儀器設備項目變動，提請審議。

說明：依教育部 92 年 10 月 17 日台技(三)字第 920152723 號函辦理，資本門支用計畫執行完畢後尚有結餘款，請各位委員審議變動項目。(請參閱九十二年度儀器設備項目變動明細表)

補充說明：

(一) 九十二年度依據第一次報部的支用計畫書，執行完畢後有一個較大變動，原旅館科訂於化學室一樓做烘培教室，但事實上化學實驗室因某些因素而尚未搬移，因時間上考量，無法順利執行完畢，預訂延至九十三年度執行，原報部申請金額約有一百五十萬，部份購買設備預計有二、三十萬，結餘一百多萬。本校整體執行完畢後結餘款再加上旅館科結餘款一百多萬，預計結餘金額約 842 萬。經校長指示優先以教學設備為主，請各單位提出需求。目前優先補助 1. 圖書館設備及圖書館三樓視聽電腦設備 2. 資圖中心教室已達飽合，預計將再規劃一間電腦教室予資圖中心 3. 資工系預算編列只編列十八台電腦，但因學生人數眾多，預計加編列廿五台電腦予資工系，以上屬於較大變動。

(二) 優先序第一大項-外語情境中心設備，因外語科當初規劃時較倉促，所以預計申請項目較少，但實際執行後將整個細目列出才發現多達四十九項，所以除了會計項目變更外連同獎補助款申請也要變更。預估實際執行金額約四百九十萬；除此之外，有部份項目是原申請所沒有的，但經校長於上次行政會議上提出後，部份單位已將需求提列出來。截至目前為止，我們依據原則所核算出目前資本門預計金額為 3,846 萬；實際核銷金額為 3,791 萬，目前超支約有 55 萬，此為預估金額，但經採購後皆可全部執行完畢，請各位委員審議。

(三)、企管科報告：

企管系最近在籌措幾個計畫，為 8503 及 8504，當然整個專業教室包括建置及設備，預估超過 80 萬左右；另一個案子是企業模擬中心，預計位置為 8608，目前廠商預估約 150 萬，屆時再與廠商商討細部項目。

決 議：

- 一、九十二年度資本門經費需求教學儀器設備項目變動，審議通過。
- 二、企管科 8503、8504 專業教室設備優先於今年度執行。
- 三、8608 專業教室設備因時間上的考量，列為 93 年度重點討論。

提案二：

提案單位：學務處

案 由：為防範 SARS 肆虐，擬採購門禁式之體溫計，提請審議。

說 明：因上半年度 SARS 肆虐時，本校發動全校教師為學生量體溫工作，實在耗時費力且管制成效不彰，今冬 SARS 雖尚未肆虐，但疾管局已在前些日子發出宣導，各機關將於十二月十五日全面發動體溫監測機制，為因應以上政策，建議擬採購門禁式之體溫計執行體溫監測工作。

決 議：採購目前各大專院校（如北科大、中華技術學院）所採用之設備二組，並於本校前、後山警衛室各設立一座監測儀器。

捌、臨時動議：無。

玖、散會：15：00。