

九十二年度私立技專校院整體發展經費補助經費



學校	德霖技術學院		章		校長張裕民
填表單位	總務處	主管簽章 填表單位		填表日期	92年12月26日

聯絡人

姓名：林慧萍 單位及職稱：保管組 組員

電話：(02)2273-3567 轉 575 傳真：(02)2266-4048

E-mail：Ping@dlit.edu.tw

壹、學校現況

一、現有資源（請說明師資結構、圖書軟體資源、電腦教學設備等）

師資結構：

九十一學年度現有教授 2 名、副教授 32 名、助理教授 30 名、講師 205 名、技術教師 2 名、兼任教師 81 名、目前進修博士班 67 名。

圖書軟體資源：

86-90 學年度圖書館圖書軟體資源一覽表

學年度	種類	中文圖書 (冊)	西文圖書 (冊)	中西文期刊 (種)	報紙(種)	書目式資料 庫(種)	全文資料庫 (種)
	86		44,199	8,250	177	20	5
87		46,047	8,372	195	45	24	4
88		80,125	20,164	207	48	32	15
89		97,550	20,760	234	48	54	15
90		115,012	21,765	301	52	61	15
91		117,000	22,345	389	52	61	4

電腦教學設備：

單位	實驗教室名稱	設備
電子科	微電腦室(3202)	電腦 K62-400 x 30
	CAD 教室(3204)	電腦 presca 733 x 31
	微電腦室二(3313)	電腦 presca 733 x 31
	微處理機室(3401)	電腦 p4 x 55
	介面實驗室(3403)	電腦 AMD K6 350 x 21
	專題製作教室(3406)	電腦 K62-350 x 12
	網路教室(3409)	電腦 K62-400 x 30
機械系	數值控制實驗室、可程式控制實驗室、材料實驗室、金相與非破壞檢測實驗室、熱工實驗室、機電整合實驗室、氣液壓實驗室、流固力實驗室、精密量測實驗室、自動控制實驗室、電腦繪圖室、3D 數位設計中心(CAD/CAM/CAE)實驗室、逆向工程實驗室、虛擬實境實驗室、雷射應用實驗室	配備教學用電腦 143 台其中 P4 等級有 67 台
土木工程系	4201	P3-667*50 P4-1.5G*4
	4202	Pentium133*2 Pentium 166*40 P3-800*7
	4401	P4-2.0G*30
	4405	P4-1.5G*30

企 管 系	行銷/專題實習室(8503)	財經資料庫、證券投資分析系統、網路多媒體電腦、電腦單槍投射機、CD/VCD/LD 設備、無線簡報系統、錄放音(影)設備、電動螢幕
	多功能研討實習室(8504)	多媒體電腦、電動螢幕、強光投影機
	電腦實習室(8508)	LCD 液晶顯示 128RAM 電腦 55 部、電腦廣播教學系統、多媒體研製配件、網路印表機
	多媒體實習室(8509)	AMD K6-2 350 64M RAM 多媒體個人電腦 62 部、電腦廣播教學系統、多媒體研製配件、網路印表機
	視聽階梯教室(8510)	三槍枝射器、電動螢幕、錄放影設備、字幕機、八軌混音機
	數位金融研究中心	電視牆、多媒體電 50 部、電動螢幕、財金軟體、伺服器
銀 保 財 金 系	保險專業教室(8505)	網路多媒體電腦、三槍投射機、活動演講台、八軌混音機、電動螢幕及 CD/VCD 播放設備等。
	貿易實習教室(8507)	Pentiu4 1.6G 多媒體電腦 25 部、雷射印表機、電腦廣播教學系統、電子外匯看板等。
	多媒體實習室(8509)	多媒體電腦 50 部 電腦廣播教學系統、多媒體研製配件、網路印表機。
	視聽教室(8510)	三槍投影機、120 吋超大電動螢幕、錄放影設備、字幕機及八軌混音機。
	數位金融研究中心	台灣股市即時資訊系統、智慧型電視牆系統、虛擬交易所主機系統 、即時資訊接收主機、權證資料庫、除權息資料、Financial CAD
國 貿 系	專題簡報教室(8703)	網路多媒體電腦、三槍投射機、活動演講台、八軌混音機、電動螢幕及 CD/VCD 播放設備等。
	貿易實習教室(8704)	Pentiu4 1.6G 多媒體電腦 25 部、雷射印表機、電腦廣播教學系統、電子外匯看板、進口及出口貿易軟體、通關自動化模擬教學系統、電子商務、網頁製作多媒體教學軟體、統計分析軟體及國際貿易電腦多媒體輔助教學軟體等。
旅 館 科	吧檯專業教室、實習餐廳、實習廚房、實習櫃檯、實習客房、房務專業教室、視聽專業教室、旅館資訊教室	Fidelio 與凱撒飯店前檯資訊系統、Micros 餐飲資訊系統一套及 K6-2-350 電腦四台
資 訊 圖 書 中 心	電腦教室(三)	Pentium4 1.6GHz*60
	電腦教室(五)	Pentium3 667MHz*55
	電腦教室(六)	Pentium4 2.4Hz*60
	電腦教室(七)	Pentium4 1.6GHz*60
	電腦教室(九)	Pentium4 2.4Hz*60

軟體授權設備

名稱	授權數	名稱	授權數
WinZip 8.0	30	Adobe Acrobat 4.0	
WinRAR 3.0	150	Adobe InDesign 2.0 英文教育版	1
WindowsXP	*	SymantecAntivirusEnterprise Edition 8.0	193
Windows 2000Server	3	無蝦米輸入法 5.6	*
Windows 2000Profession 中文版	*	自然輸入法	*
Win98SE	*	Linux8.0	open source
MS Publisher	*	ImaginationEngineer LE 2.0	*
NT Server4.0 中文版	*	StartOffice5.1	open source
NT Workstation 中文版	*	譯經電腦翻譯系統 7.1(中翻英,英翻 中)	1*圖書館
Visual Studio .NET 中文版	*	Adobe Illustration 10.0 中文教育版	1*中心,1*電子科,1*出版組
Visual Studio .NET 中文應用組件	*	PhotoImpact 8.0 中文教育版	*
Visual Studio6.0 Professional Edition	*	我行我速 4.0	*
SQL Server2000	3	Adobe PhotoShop7.0 中文教育版	1*中心,1*電子科,1*出版組
SQL Server7.0	3	Dreamweaver MX 中文教育版	1*中心,1*出版組
MSDN(for VS6.0)	*	Flash MX 中文教育版	1*中心,1*出版組
VB6.0 中文專業版	*		
VB6.0 中文企業版	*		
VB5.0 中文普及版	*		
VisualFoxPro6.0 中文專業版	*		
Visual J+ + 6.0	*		
BorlandDelphi4.0 應用組件	1		
BorlandDelphi4.0	1		
BorlandDelphi3.0	1		

註：*表全校授權。

二、近三年獎補助經費分配比例表（含獎補助款、自籌款分配比例與金額）

88 下半年及 89 年度

金額 \ 項目	經常門	資本門	合計
總經費分配比例	50%	50%	100%
補助款分配金額		46,286,359	46,286,359
獎助款分配金額	46,286,359		46,286,359
自籌款分配金額	2,975,000	2,975,000	5,950,000
總經費分配金額	49,261,359	49,261,359	98,522,718

90 年度

金額 \ 項目	經常門	資本門	合計
總經費分配比例	47%	53%	100%
補助款分配金額	\$21,641,563	\$21,641,563	\$43,283,126
獎助款分配金額	\$13,489,139	\$13,489,139	\$26,978,278
自籌款分配金額		\$4,329,000	4,329,000
總經費分配金額	\$35,130,702	\$39,459,702	\$74,590,404

91 年度

金額 \ 項目	經常門	資本門	合計
總經費分配比例	40 %	60 %	100 %
補助款分配金額		\$33,397,159	\$ 33,397,159
獎助款分配金額 (含原扣減獎助經費 \$2,805,805)	\$26,989,955		\$ 26,989,955
自籌款分配金額		\$2,879,066	\$ 2,879,066
總經費分配金額	\$ 26,989,955	\$ 36,276,225	\$ 63,266,180

三、過去執行重點特色

詳如附件(一)。

四、本年度發展重點特色 (請就最近修正之中長程校務發展計畫列舉重點說明)

因應知識經濟快速的發展環境下，本校將持續以「4I 精神」 - Information、Internationalization、Integration、Innovation，提供更具彈性與創意的學習環境，目前具體的作法如下：

在資訊化方面，本校採整合教育的理念設計課程，培養兼俱專業與通識、科技與人文素養的人才。目前已建置數位金融研究中心、3D 數位設計中心和高速網路中心，並將陸續完成光電空間資訊中心和遠距教學中心，以提供數位化的學習與服務。

在國際化方面，本校一方面持續加強學生的外語能力和國際觀，規劃成立多功能數位語言情境中心。另一方面也積極辦理國際交流，改制後已和美國蒙大拿州立大學、蒙大拿大學等簽訂學術合作協定。

在整合化方面，在教學上持續進行改進教學研究，積極輔導成績低落學生，提升學習品質。在教師研究上，鼓勵不同領域教師組織研究群，從事整合型研究，國科會研究計畫八十九學年度通過 12 件，九十學年度 20 件，並持續推廣中。其次，提升師資結構，改制後九十學年度校內升等 14 位，進修 69 位。再者，和台北縣政府合作開辦產經大學，辦理餐飲管理、調酒班等回流教育，提供終身學習的機會。九十一學年度也獲得行政院青年輔導委員會委託辦理「會議展覽規劃管理班」、大專院校在校生第二專長培訓之「會議展覽規劃及口譯人才培訓班」和「多媒體應用班」，提供更多元的學習管道。

在創新方面，鼓勵師生從事創新、研究，加強產學合作。規劃建立綠色數位校園，激發創新能力，並開設勞作教育，進行社區服務。目前已和三十七所技專校院和鄰近中學進行校際策略聯盟，以強化學術合作和招生入學。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

- （一）塑造各系科之發展特色，必須積極加強專業教室與實習（驗）教室之空間規劃與電化教學設備。
- （二）為支援行政與教學研究之需求，並加強對內與對外之溝通互動，將持續強化校園光纖網路系統設備，提昇校園網路之服務效能。
- （三）為營造更高品質之研究與學習環境，逐年更新圖書館自動化系統，並增購期刊、圖書及視聽教學設備，提升圖書資訊之服務功能。
- （四）為能發展外語情境中心，將加強相關師資的培養與訓練，並積極充實語言訓練相關軟硬體設備。
- （五）為能拓展數位金融中心與 3D 數位設計中心，除加強系科師資的交流與整合外，並積極充實相關軟硬體設備。
- （六）為加強理論與實務之結合，有利本校建教合作推廣教育之進行，將提供更多元化的交流空間與活動，並增添相關整合性、應用性研究用之儀器設備。

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性（請具體說明）

本校經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性，茲依支用項目分三類，說明如下：

（一）、改善教學與師資結構：

本項支用分為六大類

1.研究 2.研習 3.進修 4.著作 5.升等送審 6.改進教學

依本校提昇教師素質使用原則規定，上開六類皆訂有獎補助辦法，並依辦法辦理獎補助申請案。

而其目標為

- （1）鼓勵教師進修及升等，藉以強化本校師資結構。
- （2）鼓勵教師對課程、教材、教法等方面深入研究，確實增進教學品質，提昇教學效果。
- （3）持續獎勵教師發表學術論文，提高本校學術水準。
- （4）獎補助教師承接各界建教合作委託或國科會研究案，尤其對教師成立各類技術性研究中心，學校全力支持，務期營造更高品質之研究環境，提昇本校研究水平。

（二）人員相關業務研究及進修：

本項支用依據本校職員進修及研習辦法辦理。其目標為經由職員工的進修及研習，藉以提高職員素質，同時強化行政能力，進而提昇服務品質及效率，充分支援教學與研究工作。

（三）其他(如增聘教師薪資及補助現有師資薪資等)：

本項支付以延聘系科發展需要及學術研究潛力之助理教授以上師資為主要用途，另支付現有助理教授以上師資之薪資為輔。其目標除超越師資最低需求外，更藉由師資的提昇，確實使本校教學、研究能在理論與實物充分結合，並發揮技職體系實物導向之特質。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序（說明校內獎補助經費分配原則如何產生）

為配合本校短中長期計劃，目前在經常門支出方面主要用於提昇及改善師資，在資本門方面以配合學校重點特色發展，充實各學系科儀器設備以及整建大樓為主。其經費產生是由各系科預算內提撥。

二、相關組織會議資料與成員名單

（一）專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

詳如（附件二）。

（二）經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

詳如（附件三）。

（三）教師進修獎勵辦法訂定之相關會議紀錄與出席人員名單

詳如（附件四）。

肆、預期成效

一、本年度規劃具體措施（詳填附表一至五）

（一）附表一 經費支用內容

（二）附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表

（三）附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

（四）附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

（五）附表五 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

（六）附表六 經常門經費需求項目明細表

二、預期實施成效

1. 配合系際整合規劃學群，進行校舍與相關軟、硬體設施之整體規劃與使用管理，增進不同科系、不同領域師生交流與互動機會，以達到知識與資源整合之目標。
2. 積極擴充資訊化軟硬體設備，改善師生研究空間與環境，提昇學術研究水準。
3. 基於知識與資源整合觀念，將本校所有系科整合成為工業、商業與餐旅等學群，期能透過跨系科與跨領域的交流與互動，創造更佳的研究與學習環境。
4. 因應自由化與國際化潮流，積極加強本校與國外一流學府的學術交流與合作，並設置外語情境專區，提供師生外語聽、說、讀、寫之實際模擬與演練環境，使師生具備隨時掌握國際新知、應用新知之能力。

伍、檢附中長程校務發展計畫乙份

詳如(附件五)。

附表一、經費支用內容（請依經費支用表項目逐一填寫）

本年度獎補助款經費說明			
補助款	獎助款	自籌款(獎補助款5%)	合計
\$ 28,955,501	\$ 31,221,120	\$ 3,008,831	\$ 63,185,452

	資本門(獎補助款60%)			經常門(獎補助款40%)		
	補助款	獎助款	自籌款	補助款	獎助款	自籌款
金額	\$ 17,373,301	\$ 18,732,672	\$ 1,805,298	\$ 11,582,200	\$ 12,488,448	\$ 1,203,533
合計	\$ 37,911,271			\$ 25,274,181		
占總經費比例	60%			40%		

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

是否支用重大修繕維護工程				
是, \$ _____, 占資本門 _____ % (註一)				
否				
項 目	金額	比例(%)	備註	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費60%以上)	29,880,936	78.82%		
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體及 訓輔相關設備(至少占資本門經費10%)	7,350,335	19.39%		
三、其他(省水器材、實習實驗、校園安全 設備與環保廢棄物處理設施等)	680,000	1.79%		
合計	\$ 37,911,271	100%		

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	佔經常門經費之比例			內容說明 (分配原則、審查機制說明)
一、改善教學與師資結構(占經常門總經費 20% 以上)	研究	6.4	%	此經費佔經常門總經費 20% 以上。 分配原則： 依本校提昇教師素質經費使用原則訂定各項辦法，並上網公告周知。 審查機制： 各項獎補助申請由教師填妥申請表經系、科主任綜理，依相關程序辦理，除研習外皆須經過系、科教評會審查，但所有項別最終仍須經校教評審查通過，並將結果及分配上網公告。
研習	2.2	%		
進修	8.4	%		
著作	2.3	%		
升等送審	0.4	%		
改進教學	0.4	%		
合計	20.1	%		
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內)		1.1	%	此經費佔經常門總經費 5% 以內。 分配原則： 依本校提昇行政人員素質經費使用辦法辦理訂有進修及研習相關辦法。 審查機制： 由職員填妥申請表，經單位主管審查，送人事室及會計室初審申請項目及補助金額，提行政會議審核，呈報校長核定。
三、其他(如補助現有教師薪資等)		78.8	%	1. 支付 92 年度增聘(非新聘)教師薪資所需者。 2. 除學校負擔外，擬由本獎補助款支付 92 年度之教師薪資所需者(不含增聘教師薪資)。 薪資部份含本俸及研究費兩項。
總計		100	%	